CURSO (COML0110) ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN (NIVEL 1) (170 HORAS MODALIDAD TELEFORMACIóN + MóDULO DE FORMACIóN PRáCTICA EN CENTROS DE TRABAJO: 40H)

DATOS DE LA OFERTA

Familia: Administración y Gestión

Tipo curso: Otros

Colectivo: Trabajadores / Trabajadoras

Método: Teleformación

Titulación: Sin determinar

Coste: Gratuito

Requisitos: * DIRIGIDO A: Trabajadores y Autónomos/as de cualquier sector de la provincia de Cádiz.

* Las personas que deseen cursar un Certificado de Profesionalidad de Nivel 1

- El nivel 1 para obtener tu certificado de profesionalidad es el nivel más básico. Es decir, en este nivel se enmarcan los certificados que no exigen requisitos formativos ni profesionales para su obtención.

- Basta con tener más de 18 años y poseer las habilidades de comunicación lingüística suficientes que permitan el aprendizaje. No necesitas haber estudiado ni trabajado para realizarlo, ya que se centra en impartir actividades más simples que no requieren de capacidades especiales.

Impartido por: GRUPO HIDEMA

Organizado por: Euroconsulting Plataforma de Formación

Provincia: Sin determinar

Lugar: Sin determinar

Fecha de inicio: 05/2024

Duración: 4 Meses (170 Horas + Módulo de formación práctica en centros de trabajo: 40h)

Horario: Flexible en la Plataforma de Formación

Prácticas: Si

Compromiso de contratación: No

Plazas: 80

Plazo: Del 15/04/2024 al 30/04/2024

Recogida de solicitudes: SOLICITAR PREINSCRIPCION A:
- E-mail: ana@ieuroconsulting.com
- E-mail2: gestión@ieuroconsulting.com

** NOTA.- Se imparte en Modalidad Teleformación, si bien los exámenes se tienen que realizar de forma presencial así como algunas tutorías, todavía no está determinado el centro presencial, siempre se tendrá en cuenta el MUNICIPO de la mayoría de los alumnos/as admitidos/as.

Fuente: Euroconsulting Plataforma de Formación

Fecha de publicación: 15/04/2024